



El PAT 2019-20 ha estat revisat i aprovat per la Comissió Permanent del dia 12 de juliol de 2019

## PLA D'ACCIÓ TUTORIAL DE L'ESAB CURS 2019/20

El Pla d'Acció Tutorial de l'ESAB (PAT-ESAB) s'emmarca en els documents següents:

- L'Acord núm 127/2003 del Consell de Govern provisional.
- Normativa Acadèmica General de la UPC(<https://www.upc.edu/sga/ca/shared/fitxers-normatives/NormativesAcademiques/NAGRAMA/2019-2020-nagrama.pdf>)
- Normatives acadèmiques del centre (<https://esab.upc.edu/ca/CursActual/normatives>)

El PAT de l'ESAB s'implanta any a any, de tal manera que quan finalitza el curs acadèmic es fa una valoració del seu desplegament i es du a terme la planificació del proper any.

### Definició

L'acció tutorial és un servei d'atenció als estudiants, a través del qual el professorat de l'ESAB els proporciona elements de formació, informació i orientació de forma personalitzada.

La tutoria representa un suport per a l'adaptació de l'estudiant a la universitat, per l'aprenentatge, l'orientació curricular i també, encara que en menor mesura, l'orientació professional.

El PAT-ESAB s'inclou al SGIQ (Sistema de Garantia Interna de la Qualitat) del centre i comprèn totes les accions encaminades a realitzar el seguiment del procés d'aprenentatge de tots els estudiants del centre (tant de nou accés com de cursos superiors dels graus, i del Màster KET4Food+Bio), és a dir, és l'eina que permet obtenir una valuosa informació per a detectar necessitats i mancances del sistema educatiu i a fomentar bones pràctiques.

### Objectius

D'acord amb el marc general de l'acció tutorial de la UPC els objectius del PAT de l'ESAB estan relacionats amb el rendiment i aprofitament acadèmic i personal dels alumnes i són:

- Donar suport per a l'adaptació dels estudiants a la universitat, l'aprenentatge i l'orientació professional. En la fase inicial dels graus les tutories han de vetllar, a més a més, per a detectar possibles dificultats d'aprenentatge i intentar solucionar-les, tot estimulant la utilització dels recursos que el centre i la universitat faciliten als estudiants.



- Proporcionar als estudiants dels graus i del Màster KET4Food+Bio elements de formació, informació i orientació de forma personalitzada, per tal d'aconseguir un itinerari formatiu adequat i optimitzar el seu rendiment acadèmic.

D'altra banda, la tutoria és també una eina per a la millora de la qualitat docent, en el sentit que esdevé un observatori que permet obtenir informació molt valuosa per generalitzar les "bones pràctiques" i detectar necessitats, mancances i insuficiències dels programes formatius.

## Necessitats dels estudiants ESAB

Les necessitats específiques d'aprenentatge dels estudiants de l'ESAB varien molt entre els alumnes de nou ingrés o aquells amb cert desenvolupament curricular i per això es considera adient separar els estudiants en dos grans grups tutorialis.

En relació als estudiants de nou ingrés, l'acció tutorial tindrà en compte principalment:

- La desorientació que pateix l'estudiant quan entra a la Universitat.
- L'adaptació a les metodologies docents emprades en el centre.
- L'estructura dels estudis per quadrimestres.
- Normativa de permanència del centre.
- Disponibilitat de recursos del centre, del campus i de la universitat.
- Rendiment en els estudis i orientació en la matrícula.

En el cas de la resta d'estudiants (tant de grau com de màster), l'acció tutorial se centrarà en els aspectes següents:

- Orientació en la matrícula.
- Rendiment en els estudis, estimulants la millora dels rendiments i en el cas d'alumnes amb rendiments no satisfactoris vetllant per assolir els nivells adequats.
- Orientacions pròpies vinculades a cadascuna de les titulacions dels graus (orientació en pràctiques externes, tria de tutors de treball final de grau, tria de tutors de treball final de màster, etc.)
- Orientació en els programes de mobilitat.

## Agents del PAT de l'ESAB

El PAT es porta a terme mitjançant una sèrie d'activitats i eines d'orientació, comunicació i seguiment de l'estudiant que es duen a terme per part de la direcció del centre i un tutor assignat de forma personalitzada a cada estudiant.

### Cap d'Estudis

És el responsable institucional del PAT. Vetlla pel compliment dels acords i l'assoliment dels compromisos acceptats en el desenvolupament d'aquest pla.

### Sotsdirecció de Planificació Acadèmica

És la responsable del correcte desplegament del Pla. Les seves funcions seran:

- Assignar els tutors als alumnes.
- Coordinar i fer el seguiment del desenvolupament del PAT.
- Avaluat-lo i fer-ne un informe anual.



## Professor/a Tutor/a

És el/la responsable de l'aplicació directa del Pla i esdevé la persona de referència per a l'estudiant i l'informa, l'aconsella i l'orienta.

## Desenvolupament del PAT

### Tipus de tutors i funcions

S'estableixen dos tipus de tutors:

- Coordinador/a de grau, per als estudiants dels graus.
- Coordinador/a de màster, per als estudiants del màster KET4Food+Bio.

Les funcions bàsiques dels tutors seran:

- Fer el seguiment acadèmic dels seus tutoritzats.
- Facilitar el desenvolupament personal de l'alumnat.
- Convocar les reunions necessàries amb els estudiants que tingui assignats.
- Assessorar al seu grup d'alumnes tutoritzats sobre tots aquells aspectes relacionats amb la normativa acadèmica del centre i que puguin ajudar-lo a progressar satisfactòriament en els seus estudis.

Les funcions específiques, atenent al tipus de tutor, seran:

- Per als estudiants de Grau:
  - Estudiants de primer curs: hauran de facilitar a l'estudiant la integració a la Universitat.
  - Resta d'estudiants: aconsellaran als estudiants sobre l'elecció d'assignatures, l'informaran sobre les pràctiques externes, estimularan la seva formació i l'orientaran sobre les sortides professionals i/o estudis posteriors.
- Per als estudiants del Màster KET4Food+Bio: orientaran els estudiants en relació a assignatures, exàmens, convenis universitat-empresa, definició TFM.

### Assignació i revisió de tutors

Durant el període de matrícula del quadrimestre de tardor es farà l'assignació de tutors als alumnes de nou ingrés.

### Programació i seguiment de tutories

Els tutors disposen d'una aplicació informàtica ATENEA i SIA de l'ESAB que els permet accedir a tota la informació acadèmica dels seus tutoritzats i disposar d'una eina àgil de comunicació amb els seu grup d'alumnes.

El seguiment anual de l'alumnat varia en funció del tipus d'alumne (si és nou o no). Cada tutor programarà com a mínim les següents reunions:

#### *a) Tutories estudiants nous dels graus*

Es programaran les següents reunions:

- Reunió inicial: Cada tutor programarà una reunió a l'inici del curs, amb la finalitat de donar-se a conèixer, explicar què és el PAT del centre, contestar les primeres qüestions que se li plantegen a l'estudiant i establir la pauta de les tutories que seguirà durant el curs.
- Reunions de seguiment (a finals del 1r i 2n quadrimestre): Cada tutor programarà dues reunions de seguiment, una per quadrimestre, amb la finalitat de valorar el quadrimestre pertinent i enfocar adequadament el següent. Especialment a final de



curs es farà una valoració del seu rendiment acadèmic durant el primer any a la Universitat.

#### *b) Tutories resta d'estudiants dels graus*

Es programaran les següents reunions:

- Reunions de seguiment: Cada tutor programarà dues reunions de seguiment anuals en finalitzar els quadrimestres de tardor i de primavera, una per quadrimestre, amb l'objectiu de fer una valoració del quadrimestre i orientar l'alumne per a la matrícula del següent.

#### *c) Tutories dels estudiants del Màster KET4Food+Bio*

Es programaran dues reunions de seguiment al principi i al final de cada quadrimestre (un total de 4 reunions anuals).

A més a més en ambdós tipus de tutories es duran a terme, també, totes aquelles reunions individualitzades que els tutors considerin necessàries, ja sigui a proposta de l'alumne o bé del propi tutor.

#### Suport i recursos tutories

La Sotsdirecció de Planificació Acadèmica programarà a l'inici del curs una reunió amb els nous professors tutors (professors que mai hagin actuat com a tutors) per tal d'implementar el PAT de l'ESAB de l'any en curs.

A la plataforma ATENEA s'inclouran models d'entrevistes i una selecció dels dubtes freqüents que sovint tenen els estudiants pel que fa a l'aplicació de la normativa acadèmica.

### **Seguiment, revisió i millora del PAT**

#### Evidències necessàries per al SGIQ

El llistat d'evidències que hauran de generar-se durant el curs 2019-20 per a ser incloses en el seguiment descrit al Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) i a la memòria final és el següent:

- Nombre d'estudiants tutoritzats.
- Nombre d'estudiants per tutor (distingint tipus de tutoria seguida).
- Quantificació i tipus de tutories realitzades i nombre d'alumnes que hi ha assistit.
- Nombre de vegades que l'estudiant demana suport explícit al seu tutor.

#### Informe i revisió del PAT

L'informe final del PAT estarà integrat en l'informe de seguiment del centre i per tant serà analitzat i aprovat per la Comissió Permanent.

La revisió del PAT i les propostes de millora a establir seran realitzades i avaluades per la Comissió Permanent.